

Truskaw, 29.04.2024 r.

Nr sprawy: GPWiK/DES/RB/4/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone na podstawie § 4 Regulaminu udzielania zamówień klasycznych w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Spółka z o.o. o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych oraz zamówień sektorowych o wartości mniejszej niż progi unijne, w związku z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720.) (dalej „Regulamin)

„Budowa przepompowni ścieków oraz budowa i przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej przy ul. 3 Maja w Mościskach, gm. Izabelin.”

1. Zamawiający.

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” sp. z o.o.

ul. Mokre Łąki 8, Truskaw, 05-080 Izabelin

tel. 22 721 80 72, www.mokrelaki.pl, e-mail: zamowienia@mokrelaki.pl

NIP: 1181592156, REGON: 017277808

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Mateusz Dąbrowski, tel. +48 513 438 853 – sprawy merytoryczne, formalne.

2. Nazwa Zamówienia.

Budowa przepompowni ścieków oraz budowa i przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej przy ul. 3 Maja w Mościskach, gm. Izabelin.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Tryb standardowy, o którym mowa w § 4 Regulaminu – przewidziany dla zamówień o wartości szacunkowej netto równej lub przekraczającej kwotę 60 000 zł, ale mniejszej niż kwota 130 000 zł oraz dla zamówień sektorowych o wartości mniejszej niż progi unijne.

4. Przedmiot zamówienia wraz z warunkami realizacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod CPV	Opis Kodu CPV
45232400-6	Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych.
45232410-9	Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania Przedmiotu Umowy wynosi do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i podzielony jest na etapy:

- 1) Etap I – robót budowlanych – trwający do 4 miesięcy od dnia od dnia zawarcia Umowy;
- 2) Etap II – rozliczenia robót budowlanych wraz ze sporządzeniem dokumentacji powykonawczej – trwający do 1 miesiąca od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń Etapu I (robót budowlanych);
- 3) Etap III – zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji – trwający do 1 miesiąca od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń Etapu II (rozliczenia robót budowlanych).

6. Podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:

- 1) spełnia podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;
- 2) spełnia podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, 1859.).

7. Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 1) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720.) (Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
- 2) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, 1859.) (Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

8. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w nw. zakresie:

- 1) doświadczenia – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegających na budowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej lub grawitacyjno-tłocznej o wartości każdego zadania co najmniej 200 000 zł netto, w tym jedna robota powinna zawierać w swym zakresie wykonanie przepompowni ścieków sanitarnych;
- 2) osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobą skierowaną do wykonania zamówienia odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi; osoba ta będzie pełnić funkcję Kierownika budowy i musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych,

gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które upoważniają do pełnienia tych funkcji w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych oraz być wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego co potwierdzone jest zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności.

9. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1, są:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- 2) Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8 ppkt 2, są:
 - a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

10. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Opis kryterium oceny ofert:

Cena

Waga kryterium:

100 %

Sposób oceny ofert:

Ocena ofert w kryterium cena następuje wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 100.

Podsumowanie:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą ilość punktów.

Ocenie poddane zostaną oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) wykonawca podaje wartość oferty netto w kolumnie nr 3,
- 2) wykonawca obliczy wartość brutto (cenę oferty) zgodnie z wzorem:
wartość brutto = (wartość oferty netto) + (wartość oferty netto x stawka podatku VAT) (wynik należy wpisać w kolumnie nr 5),
- 3) cenę oferty należy podać cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 4) cena musi być wyrażona w złotych polskich,

- 5) cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, 1598, 1852.),
- 6) cena oferty obejmuje całkowity koszt wykonania robót budowlanych.

12. Sposób przygotowania i złożenia ofert oraz termin składania.

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim (Formularz Ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 2) Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo opatrzonej podpisem zaufanym albo w formie dokumentowej, tj. skanu podpisanej oferty – ofertę podpisuje Wykonawca lub osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W wypadku jeśli upoważnienia do podpisania oferty nie da się ustalić na podstawie powszechnie dostępnych rejestrów, dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy należy przesłać wraz z ofertą.
- 3) Wraz z ofertą należy złożyć wypełnione:
 - a) wykaz robót budowlanych, o którym mowa w pkt 9 ppkt 1 lit. a zapytania ofertowego (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
 - b) wykaz osób, o którym mowa w pkt 9 ppkt 2 lit. a zapytania ofertowego (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego),
 - c) tabela elementów scalonych (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
- 4) Ofertę należy złożyć na adres: zamowienia@mokrelaki.pl
- 5) **Termin składania ofert upływa dnia 09.05.2024 r. o godzinie 10.00** – oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie oraz oferty złożone w inny sposób, niż wskazany w pkt 2 i 4, nie będą oceniane.
- 6) Dla zachowania terminu składania ofert decydujące znaczenie ma data i godzina dostarczenia korespondencji elektronicznej na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 7) Wykonawcy przysługuje możliwość zaszyfrowania własnej oferty w formacie ZIP lub innym podobnym, ogólnodostępnym formacie, z tym zastrzeżeniem, że w wypadku zaszyfrowania własnej oferty po upływie terminu składania ofert zobowiązany jest do niezwłocznego podania hasła umożliwiającego Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty, pod rygorem odrzucenia oferty w wypadku nie podania przez Wykonawcę hasła umożliwiającego Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty.

13. Badanie i ocena ofert.

- 1) Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli zostały określone).
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia:
 - a) wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
 - b) wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów,
 - c) oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 7 i 9, w przypadku ich braku, gdy są niekompletne lub zawierają błędy.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem oczywistych omyłek rachunkowych,
 - b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

- 5) Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - a) który spełnia przesłanki wykluczenia, o których mowa w pkt 6 zapytania ofertowego.
- 6) Uzasadnienie odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacją o unieważnieniu postępowania.

14. Unieważnienie zapytania ofertowego.

- 1) Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) środki, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
- 2) Informacja o unieważnieniu postępowania będzie zawierała co najmniej uzasadnienie unieważnienia postępowania.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty.

- 1) Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ilością punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 2) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie zawierała nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę oferty, a także nazwę i adres pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu wraz z cenami ich ofert.
- 3) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

16. Wzór umowy oraz sposób zawarcia umowy.

- 1) Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zaprosi Wykonawcę do stawienia się w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy albo ustali warunki zawarcia umowy w formie elektronicznej.
- 3) Umowa wymaga formy pisemnej albo elektronicznej, pod rygorem nieważności, i zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez ostatnią z upoważnionych osób.
- 4) W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zaprosi kolejnego Wykonawcę z listy do zawarcia umowy lub unieważni zapytanie ofertowe, po uprzednim sprawdzeniu, czy kolejny Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

17. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” sp. z o.o., ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin, POLSKA (PL);
- 2) u Administratora został powołany inspektor ochrony danych osobowych, który jest dostępny pod e-mailem: iod@mokrelaki.pl;
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: Budowa przepompowni ścieków oraz budowa i przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej przy ul. 3 Maja w Mościskach, gm. Izabelin. – Znak sprawy: GPWiK/DES/RB/4/2024;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 2,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Wykaz robót budowlanych,
- 4) Wykaz osób,
- 5) Tabela elementów scalonych,
- 6) Wzór umowy