



GMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI

IZABELIN „MOKRE ŁĄKI” SP. Z O.O.

Mokre Łąki 8, Truskaw 05-080 Izabelin tel./fax 22 721 84 24 • 721 80 72

Truskaw, 02.09.2022 r.

Nr sprawy: GPWiK/M/D/1/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone na podstawie § 15 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o., w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1, ust. 4 pkt 1 lit. a w zw. z art. 362 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

Dostawa odzieży i obuwia roboczego

Spis treści

1. Zamawiający.....	2
2. Nazwa Zamówienia.	2
3. Znak sprawy.....	2
4. Tryb udzielenia zamówienia.	2
5. Przedmiot zamówienia wraz z ramowymi warunkami realizacji.	3
6. Termin realizacji zamówienia.....	4
7. Oferty częściowe i zamówienia uzupełniające.	4
8. Podstawy wykluczenia z postępowania.	4
9. Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania.	4
10. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	4
Opis kryterium oceny ofert:	4
Waga kryterium:	4
Sposób oceny ofert:.....	4
11. Opis sposobu obliczenia ceny.....	5
12. Sposób przygotowania i złożenia ofert oraz termin składania.....	5
13. Badanie i ocena ofert.	5
14. Unieważnienie zapytania ofertowego.	6
15. Wybór najkorzystniejszej oferty.	6
16. Ochrona danych osobowych.....	6

1. Zamawiający.

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” sp. z o. o.

ul. Mokre Łąki 8, Truskaw, 05-080 Izabelin

tel. 22 721 80 72, www.mokrelaki.pl, e-mail: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl

NIP: 1181592156, REGON: 017277808

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Małgorzata Mazur, tel. +48 513 439 364,

Maciej Dunajewski, tel. +48 502 183 041.

2. Nazwa Zamówienia.

Zapytanie ofertowe na dostawę odzieży i obuwia roboczego.

3. Znak sprawy.

GPWiK/M/D/1/2022

4. Tryb udzielenia zamówienia.

Na podstawie § 15 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o., w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1, ust. 4 pkt 1 lit. a w zw. z art. 362 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej jako Prawo Zamówień Publicznych lub Pzp.

5. Przedmiot zamówienia wraz z ramowymi warunkami realizacji.

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę odzieży i obuwia roboczego opisanych szczegółowo w niniejszym Zapytaniu Ofertowym – wyspecyfikowane w Katalogach Elektronicznych (wymaganych do dołączenia do składanej oferty).
- 2) Dostawy zrealizowane zostaną na podstawie składanych przez Zamawiającego zleceń dostawy.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Wykonawcy przysługuje aktualizacja cen jednostkowych dla zleceń dostawy skierowanych przez Zamawiającego po 31.10.2022 r. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z prawa aktualizacji cen jednostkowych Zamawiający zastrzega sobie prawo porównania nowych cen z cenami pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, lub cenami rynkowymi
- 5) Koszty związane z dostawą materiałów pokrywa Wykonawca (winny zostać wliczone w ceny określone w katalogu elektronicznym).
- 6) Magazyn Zamawiającego znajduje się pod adresem: Truskaw, ul. Mokre Łąki 8, 05-080 Izabelin.
- 7) Odzież i obuwie robocze muszą być nowe, nie dopuszcza się dostaw odzieży i obuwia używanego.
- 8) Planowany termin realizacji: październik 2022 r.
- 9) Szacowany zakres zamówienia:

l.p.	Asortyment	Szacowana ilość	j.m.	rezerwa	j.m.
część nr 1 – Pakiet I: Odzież robocza szyta					
1.	R – ubranie robocze, dwuczęściowe	34	komplet	3	komplet
część nr 2 – Pakiet II: Odzież robocza i obuwie					
1.	R – trzewiki skórzane	34	para	3	para
2.	R – koszula flanelowa	34	sztuka	3	sztuka
3.	O – T-shirt	34	sztuka	3	sztuka
4.	O – ręcznik 140x70	34	sztuka	3	sztuka
5.	R – czapka zimowa dzianinowa	34	sztuka	3	sztuka
6.	R – rękawiczki ochronne	340	para	30	para

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod CPV	Opis Kodu CPV
Główny Kod CPV	
18000000-9	Odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki
Dodatkowe Kody CPV	
18141000-9	Rękawice robocze
18223200-0	Kurtki
18235000-5	Pulowery, swetry rozpinane i podobne wyroby
18330000-1	Koszulki i koszule
18443320-5	Czapki
18812000-4	Obuwie z częściami gumowymi lub z tworzyw sztucznych
18831000-3	Obuwie z metalowymi ochraniaczami na palce

6. Termin realizacji zamówienia.

Odzież robocza szyta (Pakiet I) do ok. 4 tygodni od dnia zlecenia dostawy; odzież i obuwie robocze do ok. 7 dni od dnia zlecenia dostawy (Pakiet II).

7. Oferty częściowe i zamówienia uzupełniające.

- 1) Zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych – zgodnie z podziałem wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Formularzu Ofertowym.
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. W celu wyboru odpowiedniej części zamówienia Wykonawca wskazuje właściwą dla danej części cenę w Formularzu Ofertowym oraz dołącza stosowny katalog elektroniczny. W wypadku wyboru tylko jednej części zamówienia Wykonawca nie określa ceny dla niewybranej części; w Formularzu Ofertowym niewybrana część może pozostać bez wypełnienia, zostać skreślona lub usunięta z treści Formularza Ofertowego, nie dołącza się także stosownego katalogu elektronicznego dla niewybranej części.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zamówień do maksymalnie 30 % wartości netto w odniesieniu do wartości poszczególnych części.

8. Podstawy wykluczenia z postępowania.

Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli:

- 1) spełnia podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz ust. 2 ustawy Pzp;
- 2) spełnia podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

9. Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 1) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) (Formularz Ofertowy - załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego);
- 2) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (Formularz Ofertowy - załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego)

10. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**Opis kryterium oceny ofert:**

Cena

Waga kryterium:

100 %

Sposób oceny ofert:

Ocena ofert w kryterium cena następuje wg wzoru:

Ilość punktów oferty ocenianej = (cena oferty z najniższą ceną /cena oferty ocenianej) x 100

Ocenię poddane zostaną oferty, które nie podlegają odrzuceniu, złożone przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Do zawarcia umowy ramowej zostanie zaproszonych maksymalnie 5 Wykonawców, których oferty uzyskają 5 pierwszych pozycji z największą ilością punktów.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Wykonawca w Formularzu Ofertowym podaje cenę oferty brutto, osobno dla każdej części zamówienia lub wyłącznie dla tej części zamówienia, na którą składa ofertę.
- 2) Cena oferty dla danej części zamówienia stanowi sumę wszystkich pozycji jednostkowych brutto opisanych w katalogu elektronicznym dla danej części.
- 3) W katalogu elektronicznym Wykonawca określa cenę jednostkową netto oraz stawkę podatku VAT osobno dla każdej pozycji.
- 4) W katalogu elektronicznym Wykonawca określa cenę jednostkową brutto osobno dla każdej pozycji.
- 5) Wykonawca zsumuje wartości brutto z wszystkich jednostkowych pozycji asortymentu (sumę należy wpisać w wierszu RAZEM w kolumnie nr 9), obliczona w ten sposób suma będzie stanowić cenę oferty dla danej części zamówienia.
- 6) Cenę oferty należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 8) Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
- 9) Cena oferty obejmuje całkowity koszt realizacji dostaw.

12. Sposób przygotowania i złożenia ofert oraz termin składania.

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim (Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
- 2) Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo opatrzonej podpisem zaufanym albo w formie dokumentowej, tj. skanu oferty – ofertę podpisuje Wykonawca lub osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Do oferty należy załączyć katalogi elektroniczne dla obydwu części zamówienia lub katalog elektroniczny tej części zamówienia, dla której Wykonawca składa ofertę.
- 4) Ofertę należy złożyć na adres: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl
- 5) Termin składania ofert upływa dnia **08.09.2022 r. o godzinie 10.00** - oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie oraz oferty złożone w inny sposób, niż wskazany w pkt 2, nie będą oceniane.
- 6) Dla zachowania terminu składania ofert decydujące znaczenie ma data i godzina dostarczenia korespondencji elektronicznej na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 7) Wykonawcy przysługuje możliwość zasyfrowania własnej oferty w formacie ZIP lub innym podobnym, ogólnodostępnym formacie, z tym zastrzeżeniem, że w wypadku zasyfrowania własnej oferty po upływie terminu składania ofert zobowiązany jest do niezwłocznego podania hasła umożliwiającego Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty, pod rygorem odrzucenia oferty w wypadku nie podania przez Wykonawcę hasła umożliwiającego Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty.

13. Badanie i ocena ofert.

- 1) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawcy, których oferty zostały najwyższej ocenione spełniają warunki udziału w zapytaniu ofertowym.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia:
 - a) wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
 - b) wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów,
 - c) oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 9, w przypadku ich braku, gdy są niekompletne lub zawierają błędy.

- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem oczywistych omyłek rachunkowych,
 - b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - c) zaoferowane odzież lub obuwiu robocze jest niezgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia,
 - d) zaoferowane ceny odzieży lub obuwiu roboczego w znacznym stopniu odbiegają od cen rynkowych.
- 5) Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - a) który spełnia przesłanki wykluczenia, o których mowa w pkt 8 zapytania ofertowego.
- 6) Uzasadnienie odrzucenia oferty oraz wykluczenia wykonawcy zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, wraz z informacją o wyborze oferty lub informacją o unieważnieniu postępowania.

14. Unieważnienie zapytania ofertowego.

- 1) Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększył kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) środki, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
- 2) Informacja o unieważnieniu postępowania będzie zawierała co najmniej uzasadnienie unieważnienia postępowania. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego lub także przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty.

- 1) Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 2) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie zawierała nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę oferty, a także nazwę i adres pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu wraz z cenami ich ofert.
- 3) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

16. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
**Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” sp. z o. o.
ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin, POLSKA (PL);**
- 2) u Administratora został powołany inspektor ochrony danych osobowych, który jest dostępny pod emailem: iod@mokrelaki.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:
Zapytanie ofertowe o zawarcie umowy ramowej na dostawę odzieży i obuwia roboczego – Znak sprawy: GPWiK/M/D/1/2022;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz Ofertowy wraz z formularzami katalogów elektronicznych;

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.