



GMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI

IZABELIN „MOKRE ŁĄKI” SP. Z O.O.

Mokre Łąki 8, Truskaw 05-080 Izabelin tel./fax 22 721 84 24 • 721 80 72

Truskaw, 30.11.2021 r.

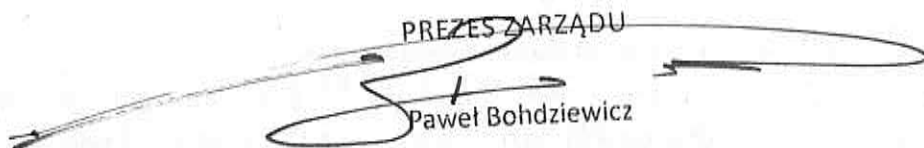
Nr sprawy: GPWIK/DK/U/1/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

prorowadzone na podstawie § 15 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin Mokre Łąki Sp. z o.o.

„Świadczenie usługi zagospodarowanie odpadów o kodach 20 02 01, 20 03 01”

W imieniu Zamawiającego,

PREZES ZARZĄDU

Paweł Bohdziewicz

1. Zamawiający.

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o. o.
ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin

tel. 22 721 80 72, www.mokrelaki.pl, e-mail: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl

NIP: 1181592156, REGON: 017277808

BDO: 000078872

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Sławomir Merchel, email: slawek.merchel@mokrelaki.pl, tel. 513 438 608,

Maciej Dunajewski, email: maciej.dunajewski@mokrelaki.pl,

tel. 22 7218072 wew. 15.

2. Nazwa Zamówienia.

Świadczenie usługi zagospodarowanie odpadów o kodach 20 02 01, 20 03 01

3. Znak sprawy.

GPWIK/DK/U/1/2021

4. Tryb udzielenia zamówienia.

Na podstawie Rozdziału VI § 15 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin Mokre Łąki Sp. z o.o.

5. Przedmiot zamówienia.

2.1. Zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 02 01

Wykonawca zagospodaruje odpady o kodzie 20 02 01 dostarczone przez Zamawiającego w ilości 20 Mg w okresie trwania umowy. Podana ilość jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego, zgodnie z rzeczywistą ilością powstających odpadów, bez możliwości składania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

Zamawiający własnym transportem dostarczy odpady o kodzie 20 02 01 do miejsca zagospodarowania wskazanego przez Wykonawcę. Miejsce zagospodarowania nie może znajdować się w odległości większej niż 10 / 15 / 20 km (zgodnie z kryterium oceny ofert) od granic gminy Izabelin.

Po odbiorze odpadów od Zamawiającego, odpowiedzialność za dalsze postępowanie z nimi przejmuje Wykonawca.

Ustalenie ilości odbieranego odpadów następować będzie przez zważenie na wadze samochodowej, przeprowadzone w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym lub w punkcie odbioru odpadów u Wykonawcy za zgodą Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom prac związanych z realizacją zamówienia.

Wykonawca musi posiadać aktualne pozwolenia na zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 02 01 (kopie pozwoleń będą stanowiły załączniki do umowy).

2.2. Zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 03 01

Wykonawca zagospodaruje odpady o kodzie 20 03 01 dostarczone przez Zamawiającego w ilości 110 Mg w okresie trwania umowy. Podana ilość jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego, zgodnie z rzeczywistą ilością powstających odpadów, bez możliwości składania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

Zamawiający własnym transportem dostarczy odpady o kodzie 20 03 01 do miejsca zagospodarowania wskazanego przez Wykonawcę. Miejsce zagospodarowania nie może znajdować się w odległości większej niż 10 / 15 / 20 km (zgodnie z kryterium oceny ofert) od granic gminy Izabelin.

Po odbiorze odpadów od Zamawiającego, odpowiedzialność za dalsze postępowanie z nimi przejmuje Wykonawca.

Ustalenie ilości odbieranego odpadów następować będzie przez zważenie na wadze samochodowej, przeprowadzone w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym lub w punkcie odbioru odpadów u Wykonawcy za zgodą Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom prac związanych z realizacją zamówienia.

Wykonawca musi posiadać aktualne pozwolenia na zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 03 01 (kopie pozwoleń będą stanowiły załączniki do umowy).

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów

90512000-9 – Usługi transportu odpadów

90533000-2 – Usługi gospodarki odpadami

90513900-5 – Usługi likwidacji odpadów

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2021 do 31.12.2021 r., albo do wyczerpania kwoty brutto ceny oferty.

6. Oferty częściowe i zamówienia uzupełniające

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie planuje udzielić zamówień uzupełniających oraz zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.

7. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w zapytaniu ofertowym, jeżeli:

- 1) nie podlega wykluczeniu z zapytania ofertowego na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

8. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału Wykonawca, składa:

- 1) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz ust. 2 ustawy Pzp. (formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

9. Kryteria oceny ofert

Kryteria oceny ofert i ich wagi:

- 1) Cena – maks. 80 pkt;
- 2) Odległość miejsca zagospodarowania od granic gminy Izabelin:
 - a) do 10km – 20 pkt,
 - b) do 15 km – 10 pkt,
 - c) do 20 km – 0 pkt

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) wykonawca poda cenę jednostkową netto pozycji oraz stawkę podatku VAT w formularzu ofertowym;
- 2) wykonawca obliczy wartość netto pozycji zgodnie z wzorem:
wartość netto = cena jednostkowa netto x ilość (należy wpisać wartość w kolumnie nr 5);
- 3) wykonawca obliczy wartość brutto pozycji (cenę oferty) zgodnie z wzorem:
wartość brutto = (cena jednostkowa netto x ilość) + (cena jednostkowa netto x ilość x stawka podatku VAT) - należy wpisać wartość w kolumnie nr 8;
- 4) wykonawca obliczy wartość netto sumując wartość netto z pozycji nr 1 i nr 2;
- 5) wykonawca obliczy wartość brutto (cenę oferty) sumując wartość brutto z pozycji nr 1 i nr 2;
- 6) cenę oferty należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 7) cena musi być wyrażona w złotych polskich;
- 8) cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);
- 9) cena oferty obejmuje całkowity koszt wykonania usługi.

11. Sposób przygotowania i złożenia ofert

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim (formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
- 2) ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem albo w formie skanu podpisanej przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na adres:
sekretariatgpwik@mokrelaki.pl;
- 3) termin składania ofert upływa dnia **09.12.2021 r. o godzinie 10.00**;
- 4) oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie oraz oferty złożone w inny sposób nie będą oceniane;
- 5) dla zachowania terminu składania ofert decydujące znaczenie ma data i godzina dostarczenia korespondencji elektronicznej na serwer pocztowy Zamawiającego.

12. Badanie i ocena ofert

- 1) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona spełnia warunki udziału w zapytaniu ofertowym. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona spełnia warunki udziału w zapytaniu ofertowym, Zamawiający nie będzie badał spełnia warunków udziału w zapytaniu ofertowym pozostałym Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia
 - a) wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
 - b) wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów,
 - c) oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 8, w przypadku ich braku, gdy są niekompletne lub zawierają błędy.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający odrzuci oferty, jeżeli:
 - a) zawiera błędy w obliczeniu ceny z zastrzeżeniem oczywistych omyłek rachunkowych,
 - b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - c) zaoferowane usługi są niezgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
- 5) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który:
 - a) nie spełnia lub nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wezwany przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie uzupełni dokumentów wskazanych pkt 8.
- 6) Uzasadnienie odrzucenia oferty oraz wykluczenia wykonawcy zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacją o unieważnieniu postępowania.

13. Unieważnienie zapytania ofertowego

- 1) Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę, jako Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) środki, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
- 2) Informacja o unieważnieniu postępowania będzie zawierała co najmniej uzasadnienie unieważnienia postępowania.

14. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Wykonawców, nie podlegających wykluczeniu.

- 2) Informacja o wyborze oferty będzie zawierała nazwę wybranego Wykonawcy oraz cenę oferty.

15. Wzór umowy oraz sposób zawarcia umowy

- 1) Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Zmiany umowy zostały opisane we wzorze umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 3) Zamawiający po wyborze oferty zaprosi Wykonawcę do stawienia się w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy.
- 4) Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą jej podpisania.
- 5) W przypadku niestawienia się Wykonawcy w terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, Zamawiający zaprosi kolejnego Wykonawcę z listy do zawarcia umowy lub unieważni zapytanie ofertowe, po uprzednim sprawdzeniu czy kolejny Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

16. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” sp. z o. o. ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin, POLSKA (PL)**;
- 2) u Administratora został powołany inspektor ochrony danych osobowych, który jest dostępny pod email: iod@mokrelaki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **„Świadczenie usługi zagospodarowanie odpadów o kodach 20 02 01, 20 03 01” - znak sprawy: GPWIK/DK/U/1/2021**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wzór umowy.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego