

**SPECYFIKACJA**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin

„Mokre Łąki” Sp. z o.o.

ul. Mokre Łąki 8 Truskaw

05-080 Izabelin

**MATERIAŁY PRZETARGOWE**

**zawierające**

**SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA REALIZACJĘ USŁUG:**

**„ZAŁADUNEK, WYWÓZ I ZAGOSPODAROWANIE  
USTABILIZOWANYCH TLENOWO KOMUNALNYCH OSADÓW  
ŚCIEKOWYCH, MECHANICZNIE ODWODNIONYCH  
Z OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W TRUSKAWIU W ILOŚCI 1960 Mg  
ROCZNIE PRZEZ OKRES 3 LAT”**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE**

Przetarg nieograniczony –Ustawa Prawo zamówień Publicznych

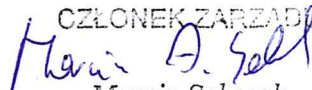
**SPRAWA: GPWiK/WK/U/15/12/2017**

Zatwierdzono przez:

Prezes GPWiK „Mokre Łąki” Sp. z o.o.

Waldemar Roszkiewicz, Truskaw dn. 05.12.2017

Prezes Zarządu  
  
Waldemar Roszkiewicz

CZŁONEK ZARZĄDU  
  
Marcin Sobczak

**Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o. o.** z siedzibą w Truskawiu, przy ul. Mokre Łąki 8, 05-080 Izabelin w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zaprasza do składania ofert w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Załadunek, wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych tlenowo komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych z oczyszczalni ścieków w Truskawiu w ilości 1960 Mg rocznie przez okres 3 lat”.

#### **Wspólny słownik zamówień (CPV):**

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów  
90512000-9 – Usługi transportu odpadów  
90533000-2 – Usługi gospodarki odpadami  
90513700-3 – Usługi transportu osadu  
90513800-4 – Usługi obróbki osadów  
90513900-5 – Usługi likwidacji odpadów

#### **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. Truskaw ul. Mokre Łąki 8, 05-080 Izabelin, tel: (0-22) 721-80-72, fax: (0-22) 721-84-24, NIP: 118-15-92-156, REGON:017277808, [www.mokrelaki.pl](http://www.mokrelaki.pl), bip.mokrelaki.pl

#### **§ 2. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

#### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem Zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych klasyfikowanych jako odpad o kodzie 190805 powstających na terenie Oczyszczalni ścieków „Mokre Łąki” w Truskawiu.
2. Przedmiot Zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. m.in.:
  - Ustawa o odpadach z dn. 14 grudnia 2012 r (Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.)
  - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2015 nr poz. 257)
  - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1973)
  - Ustawa Prawo Ochrony Środowiska z dn. 27 kwietnia 2001 r (Dz. U. z 2013 r. poz 1232 z późn. zm.)
3. Zakres rzeczowy przedmiotu Zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych w ilości 1960 Mg rocznie, czyli 5880 Mg w okresie 3 lat.



4. Podana w punkcie 3 ilość jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego, zgodnie z rzeczywistą ilością powstających osadów, bez możliwości składania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
5. Odbiór osadów będzie realizowany poprzez podstawienie pod przenośnik w budynku pras kontenerów przeznaczonych do transportu osadu o ładowności min: 7 Mg (ton). Po napełnieniu kontenera osadem ładowanym przenośnikiem bezpośrednio spod prasy odwadniającej, należy wymienić kontener pozostawiając pusty do napełnienia, a kontener zawierający osad przetransportować do miejsca zagospodarowania. Dziennie prasowany jest 1 kontener osadu. Średnia zawartość suchej masy w wytworzonych osadach wynosi ok. 13%
6. Sprzęt używany podczas świadczenia usług musi być szczelny (nie powodujący wycieków), musi posiadać stosowną ładowność i wytrzymałość. Kontener musi być od góry zamykany plandeką.
7. Za transport i zagospodarowanie odebranych osadów odpowiada Wykonawca
8. Osady muszą być transportowane i zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony Środowiska
9. Po odbiorze osadów od Zamawiającego, odpowiedzialność za dalsze postępowanie z nimi przejmuje Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązany jest dysponować min 2 kontenerami każdy o pojemności min 7 Mg, które będą wymiennie podstawiane pod przenośnik.
11. Każdorazowo odebrany kontenerem osad Wykonawca zobowiązany jest przetransportować do miejsca jego zagospodarowania.
12. Poprzez zagospodarowanie osadu Zamawiający rozumie rolnicze lub przyrodnicze wykorzystanie osadu bądź jego mechaniczne lub termiczne unieszkodliwianie.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości magazynowania osadu na terenie Oczyszczalni Ścieków „Mokre Łąki” w Truskawiu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia utrzymania stanu nawierzchni dróg (zakładowych i publicznych) pod względem czystości w czasie trwania usługi, oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną za skutki ewentualnych wypadków podczas wywozu a także ponosi odpowiedzialność w razie naruszeń ustawy o odpadach i ustawy Prawo ochrony Środowiska.
15. Ustalenie ilości odbieranego osadu ściekowego następować będzie przez zważenie na wadze samochodowej, przeprowadzone w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym.
16. Wykonawca zapewnia stałą cenę za odbiór, transport i utylizację osadu przez cały okres obowiązywania umowy.
17. Wykonawca prowadzi ewidencję odpadów i sporządzania karty przekazania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami (karty przekazania odpadów należy składać razem z fakturą)
18. Rozliczenie za odbiór i zagospodarowanie osadu prowadzone będzie na podstawie karty przekazania odpadów z dołączonymi kwitami wagowymi, za miesiąc w którym usługa została wykonana.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom prac związanych z zagospodarowaniem osadów
20. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom prac związanych z transportem osadu.

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy 01.01.2018 r.
2. Termin zakończenia: 31.12.2020 r. lub do wyczerpania limitu ilościowego odebranych osadów wynoszącego 5.880 Mg w okresie 3 lat.

#### **§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**



O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art.22 ust. 1 ustawy P.Z.P,
2. Dostarczają kopie ważnego zezwolenia od organu właściwego z uwagi na miejsce prowadzenia działalności – w zakresie zbierania odzysku lub unieszkodliwiania odpadów oraz transportu w przypadku gdy siedziba oferenta pokrywa się z miejscem prowadzenia działalności,
3. Dostarczają kopie ważnego zezwolenia od organu właściwego z uwagi na miejsce siedziby Wykonawcy – w zakresie transportu w przypadku gdy siedziba Wykonawcy nie pokrywa się z miejscem prowadzenia działalności dotyczącego odzysku lub unieszkodliwiania,
4. W przypadku powierzenia podwykonawcom prac związanych z transportem osadu Wykonawca dostarczy kopie ważnego zezwolenia od organu właściwego z uwagi na miejsce siedziby Podwykonawcy – w zakresie transportu w przypadku gdy siedziba Podwykonawcy nie pokrywa się z miejscem prowadzenia działalności.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ.

#### **§ 6. Informacje o dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków oraz dokumenty niezbędne do złożenia oferty**

A. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki postawione w § 5 SIWZ:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki art. 22 ust.1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. Kopia ważnego zezwolenia od organu właściwego z uwagi na miejsce prowadzenia działalności – w zakresie zbierania odzysku lub unieszkodliwiania odpadów oraz transportu w przypadku gdy siedziba Wykonawcy pokrywa się z miejscem prowadzenia działalności,
4. Kopia ważnego zezwolenia od organu właściwego z uwagi na miejsce siedziby Wykonawcy – w zakresie transportu w przypadku gdy siedziba Wykonawcy nie pokrywa się z miejscem prowadzenia działalności dotyczącego odzysku lub unieszkodliwiania,
5. Wykaz środków transportu i sprzętu niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia (Wykonawca powinien dysponować środkiem transportu umożliwiającymi odbiór ca 100 Mg w ciągu 7 dni roboczych).
6. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000.000,00 zł.
7. Właściwie wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, (załącznik nr 2 do SIWZ);

**UWAGA: Dokumenty, o których mowa w § 6 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.**

#### **§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji drogą elektroniczną (na adres e-mail sekretariatgpwik@mokrelaki.pl).
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| 1) p. Marta Studzińska | tel. 22 721-84-24              |
| 2) p. Marcin Sobczak   | tel. 22 721-84-24, 512-497-888 |

## **§ 8. Termin związania ofertą**

Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.

## **§ 9. Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **9.1. Wymagania i zalecenia ogólne.**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim pod rygorem nieważności;
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
4. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w § 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
5. Koszt opracowania i dostarczenia oferty obciąża wyłącznie Wykonawcę;
6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
8. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w zaklejonej, nienaruszonej kopercie z napisem:

***„Oferta przetargowa na: Załadunek, wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych tlenowo komunalnych osadów ściekowych mechanicznie odwodnionych z oczyszczalni ścieków w Truskawiu w ilości 1960 ton rocznie przez okres 3 lat”  
Nr sprawy: GPWiK/WK/U/15/12/2017***

oraz napis: ***„nie otwierać przed 19.12.2017 r. godz. 12:00”.***

9. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty były parafowane przez te osoby.
10. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.

### **9.2. Zmiany i wycofanie oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

## **§ 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce i termin składania ofert:
  - a. miejsce - GPWiK „Mokre Łąki”, Truskaw ul. Mokre Łąki 8, sekretariat,
  - b. termin - **19.12 2017 r. godz. 12:00**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
  - a. miejsce - GPWiK „Mokre Łąki”, Truskaw ul. Mokre Łąki 8, pokój Prezesa Zarządu,
  - b. termin - 19.12.2017 r. godz. 13:00



3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, w części jawnej postępowania Komisja Przetargowa podaje jedynie pełną nazwę oferenta, adres i cenę ofertową w PLN: netto - podatek VAT - brutto.
5. Z oferentem, którego oferta okaże się najkorzystniejsza i zostanie zatwierdzona, będzie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym w piśmie informującym o wyniku przetargu.

#### § 11. Opis sposobu obliczania ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). W cenie jednostkowej odbioru należy uwzględnić koszt: załadunku, wywozu i zagospodarowania 1 Mg komunalnych osadów ściekowych, oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej ze Specyfikacją realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).

#### § 12. Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie: cena za realizację odbioru 1 tony osadów ściekowych

| Kryterium                 | Znaczenie procentowe kryterium |
|---------------------------|--------------------------------|
| Cena netto (C)            | 90                             |
| Termin zapłaty za fakturę | 10                             |

3. Sposób obliczania wartości punktowej w kryterium:  
**Cena:**

$$C = \frac{\text{Najniższa cena netto spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena netto oferty badanej}} \times 90$$

#### **Termin zapłaty za fakturę:**

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.

Minimalny termin zapłaty za fakturę wynosi: 14 dni

| Termin zapłaty za fakturę | Liczba przyznawanych punktów |
|---------------------------|------------------------------|
| 10 dni                    | 0                            |

|        |    |
|--------|----|
| 21 dni | 5  |
| 30 dni | 10 |

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów przy jednoczesnym spełnieniu wymogów określonych w § 6 SIWZ.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **§ 13. Poprawianie omyłek**

Zgodnie z art. 87 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający poprawia w ofercie:

1. Oczywiste omyłki pisarskie,
2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **§ 14. Wyjaśnianie ofert i kontakty z zamawiającym**

1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

### **§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **§ 16. Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert,
  - ofertach odrzuconych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 17.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.bip.mokrelaki.pl](http://www.bip.mokrelaki.pl), [www.mokrelaki.pl](http://www.mokrelaki.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawarcie umowy będzie możliwe po terminie związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **§ 17. Środki ochrony prawnej**

1. W postępowaniu tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zasad udzielenia zamówień przysługuje odwołanie – art. 180-198 ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię odwołania Odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.

## **§ 18. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **§ 19. Składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7

## **§ 21. Lista załączników**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie, że Oferent spełnia warunki art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na **„Załadunek, wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych tlenowo komunalnych osadów ściekowych mechanicznie odwodnionych z oczyszczalni ścieków w Truskawiu w ilości 1960 Mg rocznie przez okres 3 lat”**.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.
  2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- tym samym spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
*/podpis, imienna pieczęć osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy/*

**FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
nr tel. i faksu

.....  
REGON

.....  
NIP

.....  
internet: <http://>

.....  
e-mail:

**Gminne Przedsiębiorstwo  
Wodociągów i Kanalizacji  
Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o. o.  
Truskaw, ul. Mokre Łąki 8,  
05-080 Izabelin**

**Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Załadunek, wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych tlenowo komunalnych osadów ściekowych mechanicznie odwodnionych z oczyszczalni ścieków w Truskawiu w ilości 1960 ton rocznie przez okres 3 lat”.**

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ o wartości obliczonej na podstawie cen jednostkowych zawartych w Arkuszu cenowym za:

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa odpadu i sposób odbioru</b>                                            | <b>Cena netto /1 Mg</b> | <b>Podatek VAT</b> | <b>Wartość brutto/1 Mg</b> |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.         | Osady ściekowe odbierane bezpośrednio spod podajnika ślimakowego z budynku pras | .....zł/Mg              | .....zł/Mg         | .....zł/Mg                 |



Oświadczamy, że podane ceny są ryczałtowe i obejmują odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych. Ceny te są niezmiennie od 1.01.2018 r do 31.12.2020 r.

Wartość łączna netto:

1960 ton x 3 lata x .....zł/Mg = ..... zł

Wartość łączna brutto:

Podatek VAT: 8%

Wartość podatku VAT= ..... zł

Wartość brutto = .....zł

(Słownie złotych: .....)

**1. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**2. UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert

**3.OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik do SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń.

**4.OFERTE** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych kartkach.

**5.ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

....., dn. ....

.....  
/podpis, imienna pieczętka osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy/

## Istotne Postanowienia Umowy

zawartej w dniu .....r. w Izabelinie, pomiędzy:  
**Gminnym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Izabelin Mokre Łąki” Sp. z o.o.**  
**Truskaw, ul. Mokre Łąki 8**  
**05-080 Izabelin**  
**NIP: 118-15-92-156 reprezentowanym przez**

**Waldemara Roszkiewicza – Prezesa**  
**Marcina Sobczaka – Członka Zarządu**

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

..... z siedzibą w.....  
**prowadzącym działalność gospodarczą nr**  
**zezwoleń.....**  
**NIP.....REGON.....**  
**reprezentowaną przez .....**  
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

### §1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na :

- odbiorze i zagospodarowaniu ok. 1960 Mg/rok ustabilizowanych, osadów ściekowych (kod odpadu 190805) pochodzących z **Oczyszczalni Ścieków „Mokre Łąki”** w Truskawiu. Zleceniobiorca własnym transportem będzie odbierał osady z Oczyszczalni Ścieków w **Truskawiu** w terminach ustalonych ze zleceniodawcą. Odbiór będzie następował w dni robocze w godzinach: 7.00 – 19.00. Podstawienie kontenera nie może trwać dłużej jak 8 godzin od chwili zgłoszenia W przypadku uzasadnionych potrzeb Zleceniodawcy ma on także prawo zgłosić konieczność odbioru osadu w inne dni z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.

### § 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do odbierania odpadów, oraz zabezpieczenia środowiska przed zanieczyszczeniem osadami zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami prawa a w szczególności:
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia na zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych. Kopie zezwoleń stanowią załączniki do umowy.



3. Z chwilą odebrania osadów ściekowych z **Oczyszczalni Ścieków „Mokre Łąki”** Zleceniobiorca staje się właścicielem odpadu (komunalnego osadu ściekowego)

### § 3

Za wykonanie usług objętych niniejszą umową Zleceniobiorca otrzyma maksymalnie wynagrodzenie wynoszące:

| Lp. | Nazwa odpadu i sposób odbioru                                                                                   | Cena netto /1 Mg | Podatek VAT | Wartość brutto/1 Mg |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|---------------------|
| 1.  | Osady ściekowe odbierane bezpośrednio spod przenośnika ślimakowego z budynku pras na terenie GPWiK „Mokre Łąki” | .....zł/Mg       | .....zł/Mg  | .....zł/Mg          |

Wartość netto:

5880 Mg x .....zł usługi przez okres 3 lat.

Podatek VAT:

Wartość netto x 8% = .....zł usługi za okres 3 lat

Wartość brutto:

Cena netto + podatek VAT = .....zł usługi przez okres 3 lat

(słownie złotych: .....  
.....)

Cena jednostkowa netto za 1 Mg osadu jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy. Wartość brutto może ulec zmianie jedynie przy urzędowej zmianie podatku VAT.

2. Ilości osadów, o których mowa w § 1 podane są orientacyjnie i mogą ulec zmianie – w takim przypadku wysokość wynagrodzenia ulegnie odpowiedniej zmianie, jednakże nie może przekroczyć kwoty ustalonej w ust.1.

3. W cenie jednostkowej ujęte są całkowite koszty utylizacji, badań osadu i gospodarowania osadami, oraz wszelkie opłaty z tym związane w myśl obowiązujących przepisów.

4. Wynagrodzenie, płatne będzie miesięcznie, na podstawie faktur VAT w terminie ..... dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zleceniodawcy.

5. Podstawą wystawienia faktury są protokoły odbioru odpadów od Zleceniodawcy i karty przekazania odpadów za dany miesiąc, potwierdzone przez pracownika Zleceniodawcy wskazanego w § 4 umowy. Ilości osadu będą ustalane na podstawie protokołów ważenia z atestowanego punktu kontroli obopólnie zaakceptowanego

#### § 4

Osobą upoważnioną do nadzoru i kontroli ilości wywożonych odpadów ze strony Zleceniodawcy jest Pan Marcin Sobczak tel. 22 721-84-24, adres mailowy:

[marcin.sobczak@mokrelaki.pl](mailto:marcin.sobczak@mokrelaki.pl)

natomiast ze strony

Zleceniobiorcy Pan/Pani ....., Tel: ....., adres mailowy: .....

#### § 5

Zleceniodawca naliczy kary umowne:

1. W przypadku nieterminowego odbioru osadu lub wstrzymania odbioru z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy na okres dłuższy jak 7 dni – 1.000,00 zł za każdy dzień wstrzymania
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Zleceniobiorcy Zleceniodawca naliczy karę w wysokości 10 % wartości umowy.
2. Zleceniobiorca naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z faktury.
3. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje szkody wyrządzonej przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej umowy i jest zobowiązany do ich naprawy na swój koszt.

#### § 6

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2018 r. do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, po dwukrotnym pisemnym upomnieniu.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Rozwiązanie umowy przed terminem jej obowiązywania jest możliwe na zasadach określonych w Kodeksie Postępowania Cywilnego

#### § 7

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia przez obie strony w drodze negocjacji rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 8

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 14.12.2012 r, o odpadach (Dz. U. 2013 Nr 0, poz. 21 z późn. zm.).

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zlecniodawca:

Zleceniobiorca:



