

Truskaw, 07.11.2017

GPWiK/JRP/PO/105/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. (dalej Spółka), ul. Mokre Łąki 8, Truskaw 05-080 Izabelin, zaprasza do złożenia oferty na „Projekt budowlany zamienny sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odrzutami w ul. Fedorowicza w miejscowości Hornówek, gmina Izabelin”.

Znak sprawy: JRP/U/8/2017

1. ZAMAWIAJĄCY

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.,

ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin. NIP: 1181592156,

REGON: 017277808

Tel./fax 22 721 80 72, 721 84 24,

e-mail: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl

www.mokrelaki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie Rozdziału VII §18 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin Mokre Łąki Sp. z o.o., w związku z art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm. – dalej jako Prawo Zamówień Publicznych lub Pzp).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Projekt budowlany zamienny sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odrzutami w ul. Fedorowicza w miejscowości Hornówek, gmina Izabelin, w którego zakres wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej wraz z opracowaniem kosztorysów.

Zakres rzeczowy opracowania obejmuje:

1. Projekt budowlany zamienny - 5 egz.
2. Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji w tym:
 - decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia;
 - decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;

- uzyskanie oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia po uprzednim ustaleniu przebiegu sieci;
- badania geotechniczne;
- uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Ożarowie Mazowieckim;
- opracowanie należy wykonać w oparciu o wymagania prawomocnej decyzji nr 2/28.3/2017 wydanej przez Zarząd Dróg Powiatowych z dnia 29.03.2017 r.

3. Przedmiar robót - 2 egz.

4. Kosztorys inwestorski - 2 egz.

5. Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Kosztorysy należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (ath).

Założenia techniczne do projektowania:

1. Kanał grawitacyjny Ø200 PVC-U SN8.
2. Odrzuty kanalizacyjne Ø160 PVC-U SN8 w pasie drogowym (do granicy prywatnych działek).
3. Odrzuty kanalizacyjne wyprowadzić do działek zabudowanych oraz do działek niezabudowanych ujętych w miejscowym planie zagospodarowania terenu jako „działki budowlane”.
4. Obecnie w ul. Federowicza funkcjonuje odcinek kanału ściekowego od ul. Jeżynowej do ul. 3-go Maja. Projektowany odcinek kanału ściekowego ma być włączony, poprzez zaprojektowaną studzienkę zbiorczą, do istniejącej przepompowni ścieków w ul. Jeżynowej.
5. Obszar objęty projektem: działki o nr ewid. 582, 8/1, 8/2, 9/7.
6. Minimalny spadek dla kanału kanalizacyjnego Ø200 należy przyjąć 5‰, a dla odrzutów kanalizacyjnych Ø160 1,5‰.
7. Należy dążyć do projektowania spadku dna kanału zapewniającego uzyskanie prędkości samooczyszczenia.
8. Maksymalna wartość spadku dna kanału grawitacyjnego nie powinna powodować przekroczenia maksymalnych prędkości przepływu ścieków.
9. Studzienki kanalizacyjne powinny spełniać wymagania normy PN B-10729:1999 Kanalizacji. Należy projektować dla kanałów o średnicy 0,20 m studzienkę o średnicy 1,20 m.
10. Metodę posadowienia kanalizacji (przewiert, wykopy) oraz wszelkie inne uzgodnienia należy konsultować na etapie projektowania z Zamawiającym.
11. Projektowany kanał ściekowy i odrzuty kanalizacyjne powinny być posadowione:
 - poniżej strefy przemarzania;
 - głębiej niż przewody wodociągowe.
12. Projektowany kanał ściekowy i odrzuty kanalizacyjne nie powinny powodować kolizji z innymi urządzeniami podziemnymi.
13. Przykrycie kanału ściekowego i odrzutów kanalizacyjnych, liczone od terenu do wierzchu rury, nie powinno być mniejsze niż 1,20 m.
14. Przy przykryciu mniejszym niż 1,20 m konieczne jest ocieplenie przewodu (materiałem termoizolacyjnym np. łupkami poliuretanowymi) i zabezpieczenie przed zawilgoceniem oraz uszkodzeniem mechanicznym izolacji.

15. W dokumentacji technicznej należy podać rodzaj i grubość ocieplenia, zgodnie z zaleceniami producenta (należy uwzględnić równowagę produktu różnych producentów).

16. Włączenia do projektowanych kanałów należy projektować z wykorzystaniem studzienek kanalizacyjnych lub trójników skośnych 45°.

17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

18. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może określać technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz ma być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

19. Całość dokumentacji należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz.U. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z Prawem budowlanym i innymi aktami normatywnymi.

20. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.

21. Wykonawca udzieli rękojmi za wady w dokumentacji projektowej, która wygaśnie wobec niego wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 31.03.2018

5. Warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom:

5.1. Wykonawca posiadania uprawnienia do wykonania usługi, która jest przedmiotem zamówienia;

5.2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;

5.3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów lub innych dowodów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:

Brak.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

7.1 KRYTERIUM OCENY OFERT:

7.1.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

1) Cena (Pc):

najniższa cena

$$P_c = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena referencyjna}} \times 100 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

Wybór najkorzystniejszej oferty, będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg powyższego wzoru: kryterium „ceny”

- 7.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.3 Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Zapytaniu ofertowym.
- 7.4 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 7.5 Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. z 25 maja 2016 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 710).
- 7.6 Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 8.1 Ofertę przygotowaną na Formularzu ofertowym w sposób określony poniżej w pkt. 9, z podaniem ceny i z kompletem dokumentów, wymienionych w pkt. 6 niniejszego Zaproszenia do składania ofert należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pod adresem: **ul. Mokre Łąki 8, Truskaw, 05-080 Izabelin w Sekretariacie** lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: **jr.p.sekretariat@mokrelaki.pl**

8.2 Niedochowanie wymogów formalnych o których mowa w pkt. 8.1 skutkować będzie odrzuceniem oferty!!!

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	21.11.2017	Do godziny	12:00
----------------	-------------------	-------------------	--------------

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

9.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2 **Forma złożenia oferty - Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej**

9.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.

9.4 Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 6 niniejszego Zaproszenia.

9.5 Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia/dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.

9.6 W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby wskazane w ust. 8.5. w formie, określonej w ust. 6.4.

9.7 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast Formularz Ofertowy jest składany w oryginale.

9.8 **Ofertę należy przesłać na adres mailowy: jrp.sekretariat@mokrelaki.pl lub złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zamawiającego.**

9.9 Sposób opisanie koperty lub zatytułowania wiadomości poczty elektronicznej:

Na kopercie/tytule faksu/adresu e-mail należy umieścić nazwę i adres wykonawcy z adnotacją **“Projekt budowlany zamienny sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odrzutami w ul. Fedorowicza w miejscowości Hornówek, gmina Izabelin”.**
Znak sprawy: JRP/U/8/2017

9.10 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

10.1 Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie technicznym (merytorycznym) udziela **Aneta Kędzierska (tel.: 022-721-80-72).**

10.2 Wykonawcy mogą pisemnie lub drogą elektroniczną zwracać się do w/w osób z wyjątkiem dni świątecznych.

- 10.3 Wykonawcy w terminie max. do dnia 17.11.2017r. do godz. 10:00 mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem w zakresie wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego.
- 10.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej jako Korespondencja) Zamawiający i Wykonawca/Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na wskazane adresy poczty elektronicznej.
- 10.5 W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali Korespondencję drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej doręczenia.
- 10.6 W przypadku braku otrzymania potwierdzenia doręczenia Korespondencji przez Wykonawcę najpóźniej w dniu następnym po jej wysłaniu na wskazany adres e-mail, podany przez Wykonawcę, Korespondencja będzie uważana za skutecznie doręczoną Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z jej treścią.

11. Wybór oferty / Unieważnienie:

- 11.1. Ocena ofert i wybór Wykonawcy nastąpi na zamkniętym posiedzeniu.
- 11.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 11.3. Zamawiający dokonuje w ofercie poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.4. Unieważnienie postępowania nastąpi w sytuacji zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w §9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w GPWIK, a po ich wyczerpaniu zgodnie zapisami art. 93 ustawy Pzp.

12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13. Informacja o dopuszczeniu składania ofert wariantowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Informacja o przewidywanej liczbie Wykonawców:

W celu wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotowego postępowania zaproszenie do złożenia oferty zostanie przekazane znanym Zamawiającemu Wykonawcom, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia i są w stanie zrealizować przedmiot zamówienia.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7. lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

16. Informacja o podwykonawcach:

- 16.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

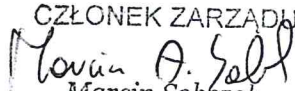
17. Inne postanowienia:

- 17.1. Zamawiający zakupi przedmiot zamówienia u Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Zatwierdzam

Prezes Zarządu

Waldemar Roszkiewicz

CZŁONEK ZARZĄDU

Marcin Sobczak

.....
Data i Podpis Członków Zarządu

