

Truskaw, 03.10.2017

L.dz. 470 /2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. (dalej Spółka), ul. Mokre Łąki 8, Truskaw 05-080 Izabelin, zaprasza do złożenia oferty na:
„Sukcesywna dostawa chemii procesowej dla Gminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.”

Znak sprawy: GPWiK/WK/D/9/09/2017

1. ZAMAWIAJĄCY

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o., ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin. NIP: 1181592156, REGON: 017277808

Tel./fax 22 721 80 72, 721 84 24,

e-mail: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl

www.mokrelaki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4, w związku z art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm. – dalej jako Prawo Zamówień Publicznych lub Pzp) i Rozdziału VI § 15 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Sukcesywna dostawa chlorku żelaza w roztworze (PIX 111), chlorku poliglinu (PAX 18) polimeru do odwadniania osadu i soli tabletkowej wykorzystywanych podczas procesów uzdatniania wody i oczyszczania ścieków przez Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.

Lp.	Typ produktu chemicznego	Preferowane opakowanie	Cena netto	Szacunkowe zużycie/rok
1	Chlorek żelaza w roztworze (PIX 111)	dostawa 5 m3 cysterną	zł/kg	40 Mg/rok
2	Chlorek poliglinu w roztworze (PAX 18)	dostawa 5 m3 cysterną	zł/kg	44 Mg/rok
3	Polimeru do odwadniania osadu	kanister do 25l	zł/kg	38 Mg/rok
4	Sól tabletkowa wykorzystywana podczas procesów oczyszczania wody	worek 25 kg	zł/kg	1Mg/rok

Sukcesywna dostawa powinna być prowadzona na podstawie zgłoszenia bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego na dany środek. Szacunkowe zużycie podane w tabeli jest orientacyjne i może ulec zmianie uwzględniając zapotrzebowanie na dany środek w procesie oczyszczania wody i ścieków.

3.2. KATEGORIA CPV:

Kod CPV	Opis Kodu CPV
24950000-8	Specjalistyczne produkty chemiczne
24312123-2	Chlorek poliglinowy
24312122-5	Chlorek żelazowy

4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
Od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów lub innych dowodów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:

- 6.1. FORMULARZ OFERTOWY – **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego
- 6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie oferty.
- 6.3. Zamawiający dopuszcza do złożenia oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone powyższe dokumenty przez każdego z Wykonawców.
- 6.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w sposób, określony powyżej w pkt. 6.4.. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.6. Zasady określone w pkt. 6.3. i 6.4. obowiązują także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, prowadzących działalność w ramach spółki cywilnej, chyba, że postanowienia umowy spółki cywilnej stanowią inaczej. W takim przypadku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć kopię umowy spółki, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 6.7. Wykonawca zobowiązany jest podać numer identyfikacji podatkowej NIP i numer identyfikacji statystycznej REGON.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

7.1. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Dostępność	50
2	Cena	50

Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

1) Dostępność środka (Dś):

Dostępny 1 środek – 12,5 pkt.

Dostępne 2 środki – 25 pkt.

Dostępne 3 środki – 37,5 pkt.

Dostępne 4 środki – 50 pkt.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 50 pkt.

2) Cena (Pc):

najniższa cena

$$Pc = \text{-----} \times 100 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 50 pkt.

Wybór najkorzystniejszej oferty, będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg powyższego wzoru: kryterium „dostępności środka” i „ceny”

- 7.2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.3. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Zapytaniu ofertowym.
- 7.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 7.5. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy

z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. z 25 maja 2016 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 710).

- 7.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 8.1. Ofertę, przygotowaną na Formularzu ofertowym w sposób, określony poniżej w pkt.9 , z podaniem ceny i z kompletem dokumentów, wymienionych w pkt.6 niniejszego Zaproszenia do składania ofert, należy złożyć, w siedzibie Zamawiającego, pod adresem: **ul. Mokre Łąki 8, Truskaw, 05-080 Izabelin w Sekretariacie** lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: **sekretariatgpwik@mokrelaki.pl**
- 8.2. **Nie dochowanie wymogów formalnych, o których mowa w pkt.8.1, skutkować będzie odrzuceniem oferty!!!** -
Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	17.10.2017	Do godziny	12:00
---------	------------	------------	-------

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. **Forma złożenia oferty - Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej**
- 9.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
- 9.4. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 6 niniejszego Zaproszenia.
- 9.5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia/dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.
- 9.6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby wskazane w ust. 9.5.
- 9.7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast oferta w oryginale.
- 9.8. **Ofertę należy przesłać na adres mailowy: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl lub złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zamawiającego.**
- 9.9. Sposób opisanie koperty lub zatytułowania wiadomości pocztą elektroniczną:

Na kopercie/tytule faksu/adresu e-mail należy umieścić nazwę i adres wykonawcy z adnotacją „**Sukcesywna dostawa chemii procesowej dla Gminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.**”

Znak sprawy: GPWIK/WK/D/9/09/2017

9.10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 10.1. Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie technicznym (merytorycznym) udziela **Marta Studzińska (tel.: 510-140-490)**.
- 10.2. Wykonawcy mogą pisemnie lub drogą elektroniczną zwracać się do w/w osób z wyjątkiem dni świątecznych.
- 10.3. **Wykonawcy w terminie max. do dnia 12.10.2017r. do godz. 12:00 mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem w zakresie wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego.**
- 10.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej jako Korespondencja) Zamawiający i Wykonawca/Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na wskazane adresy poczty elektronicznej Stron.
- 10.5. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali Korespondencję drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej doręczenia.
- 10.6. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia doręczenia Korespondencji przez Wykonawcę najpóźniej w dniu następnym po jej wysłaniu, na wskazany adres e-mail, podany przez Wykonawcę, Korespondencja będzie uważana za skutecznie doręczoną Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z jej treścią.

11. Wybór oferty / Unieważnienie:

- 11.1. Ocena ofert i wybór Wykonawcy nastąpi na zamkniętym posiedzeniu Komisji Weryfikacyjnej.
- 11.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 11.3. Zamawiający dokonuje w ofercie poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.4. Unieważnienie postępowania nastąpi w sytuacji zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w § 9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w GPWIK, a po ich wyczerpaniu zgodnie zapisami art. 93 ustawy Pzp.
- 11.5. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający przesyła Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej - wskazując firmę i adres siedziby Wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotu zamówienia, liczbę punktów uzyskanych w kryterium oceny ofert oraz cenę oferty, w przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający przesyła Wykonawcom informację o unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13. Informacja o dopuszczeniu składania ofert wariantowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Informacja o przewidywanej liczbie Wykonawców:

W celu wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotowego postępowania zaproszenie do złożenia oferty zostanie przekazane znanym Zamawiającemu Wykonawcom, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia i są w stanie zrealizować przedmiot zamówienia, zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7. lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

16. Informacja o podwykonawcach:

16.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

16.2 Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Ofertowym” (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

17. Inne postanowienia:

17.1 Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający podpisze umowę.

17.2 Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą jej podpisania.

Zatwierdzam

03.12.2017

Prezes Zarządu

CZŁONEK ZARZĄDU

Waldemar Rószkiewicz

dr Piotr Rudziński

Data i Podpis Członków Zarządu

Umowa Nr /2017

Zawarta w dniu2017 r. w Truskawiu pomiędzy:

Firmą

.....

z siedzibą przy ulicy, NIP.....

Zwaną w dalszej części umowy **Dostawcą**

Reprezentowaną przez:

.....

a

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.,

z siedzibą w Truskawiu, ul. Mokre Łąki 8, 05-080 Izabelin. NIP: 1181592156,

zwanym w dalszej części umowy **Kupującym**, w imieniu którego działają:

Waldemar Roszkiewicz – Prezes Zarządu

Marcin Sobczak – Członek Zarządu

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa preparatów chemicznych do procesów oczyszczania ścieków i uzdatniania wody dla potrzeb Kupującego.
2. Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy Kupującemu zamawianych preparatów zgodnie z ofertą z dnia r.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu preparaty chemiczne w następujących cenach (zgodnie z ofertą z dnia..... r.):

Lp.	Typ produktu chemicznego	Preferowane opakowanie	Cena netto
1	Chlorek żelaza w roztworze (PIX 111)		 zł/kg
2	Chlorek poliglinu w roztworze (PAX 18)		 zł/kg
3	Polimeru do odwadniania osadu		 zł/kg
4	Sól tabletkowa wykorzystywana podczas procesów oczyszczania wody		 zł/kg

§2

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu wszystkie oferowane preparaty o których mowa w §1 z pełną dokumentacją.

§3

Strony postanawiają, że wydanie preparatów nastąpi w okresie trwania umowy na terenie Gminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. z siedzibą w Truskawiu, ul. Mokre Łąki 8, 05-080 Izabelin. Każdorazowo przy dostawie

podpisany zostanie protokół z dostawy określający rodzaje i ilość preparatów. Protokół ten stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

§4

Kupujący zobowiązuje się zawiadomić Dostawcę telefonicznie o zapotrzebowaniu na preparaty chemiczne z przynajmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

§5

1. Kupujący zobowiązuje się dokonać zapłaty za preparaty chemiczne zgodnie z cenami o których mowa w § 1 pkt 3 na podstawie faktury płatnej w terminie do 30 dni.
2. Ceny jednostkowe preparatów chemicznych określone w § 1 pkt 3 będą niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
3. Zapłata za dostawy preparatów chemicznych będzie regulowana przez Kupującego przelewem na konto Dostawcy na podstawie faktur wystawionych przez Dostawcę, w terminie **30 dni** od dnia wystawienia faktury.
4. W razie zwłoki w dokonaniu zapłaty, Kupujący obowiązany jest zapłacić odsetki ustawowe.

§6

Dostawca zobowiązuje się zapłacić Kupującemu karę umowną w razie:

1. Odstąpienia Dostawcy od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 0,1% wartości produktów wymienionych w § 1 umowy,
2. Zwłoki w wydaniu produktów w wysokości 0,1% ceny produktów, które nie zostały dostarczone w terminie za każdy dzień zwłoki.

§7

Kupujący zobowiązuje się zapłacić Dostawcy karę umowną w razie:

1. odstąpienia Kupującego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Kupujący w wysokości 0,1% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 pkt 1 umowy,
2. zwłoki w odbiorze produktów w wysokości 0,1% ceny produktów nie odebranych w terminie za każdy dzień zwłoki.

§8

Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla Kupującego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenie należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§11

Faktury o których mowa w §5 będą wysyłane na adres Kupującego, płatne przelewem. Kupujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Kupującego.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§13

Umowa zostaje zawarta na czas określony od r. do 31.12.2018 r.

§14

Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy są:

- ze strony Kupującego:

Marcin Sobczak – 512-497-888

Piotr Olszewski – 22-721-80-72

- ze strony Dostawcy:

.....
.....

§15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – Oferta z dnia r.

Załącznik Nr 2 -

DOSTAWCA

KUPUJĄCY

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

tel.

fax.

e-mail:

Dane Zamawiającego:

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” sp. z o. o.
ul. Mokre Łąki 8 Truskaw
05-080 Izabelin
tel. 22 721 80 72, fax. 22 721 84 24
www.mokrelaki.pl
jrp.sekretariat@mokrelaki.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GPWIK/WK/D/9/09/2017

Odpowiadając na ZAPYTANIE OFERTOWE na „Sukcesywna dostawa chemii procesowej dla Gminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.” od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.

1. Oferujemy następujące produkty i ceny:

Lp.	Typ produktu chemicznego	Preferowane opakowanie	Cena netto
1	Chlorek żelaza w roztworze (PIX 111)		 zł/kg
2	Chlorek poliglinu w roztworze (PAX 18)		 zł/kg
3	Polimeru do odwadniania osadu		 zł/kg
4	Sól tabletkowa wykorzystywana podczas procesów oczyszczania wody i ścieków		 zł/kg

2. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z ZAPYTANIEM OFERTOWYM i Opisem Przedmiotu Zamówienia;
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty dostaw produktów.

3. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (*Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych Podwykonawców*)¹.

1)

2)

3)

5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Dostawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

¹ Jeżeli usługi / dostawy nie będą zlecane Podwykonawcom należy wpisać „nie dotyczy”.
W przypadku nie wypełnienia pola, Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie bez pomocy Podwykonawców.