

Załącznik do uchwały Nr VII/37/19

Rady Gminy Izabelin

z dnia 20 lutego 2019 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW OBOWIĄZUJĄCY NA TERENIE GMINY IZABELIN

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Izabelin i odbiorców usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia :

- 1) ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r., poz. 1152– zwaną dalej Ustawą);
- 2) Odbiorca usług– należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art.2 pkt. 3 Ustawy;
- 3) Umowa – należy przez to rozumieć jedną z następujących umów:
 - a.umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - b.umowę o zaopatrzenie w wodę,
 - c.umowę o odprowadzanie ścieków,- zawartą między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług .
- 4) Przedsiębiorstwo – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne , o którym mowa w art.art.2 pkt.4 Ustawy, działające na terenie Gminy Izabelin.

§ 2. 1. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność na podstawie decyzji na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków wydanej przez Wójta Gminy Izabelin.

2. Szczegółowe warunki dostarczania wody lub odprowadzania ścieków, określone są w pisemnej Umowie zawartej między Przedsiębiorstwem i Odbiorcą usług.

Rozdział 2.

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZPRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi:

- 1) dostawę wody przez sieć wodociągową o minimalnym ciśnieniu w przyłączy wodociągowym przy wodomierzu głównym wynoszącym 0,2 MPa i nie większym, niż 0,5 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych w szczególności strukturą, tj. PE i średnicą przyłącza wodociągowego, min, fi 40 oraz instalacji wewnętrznej Odbiorcy usług, w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) dostawę wody o jakości spełniającej warunki określone w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw zdrowia, w ilości, określonej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, nie mniejszej, niż 0,3 m³ /d.
- 3) niezwłoczne i prowadzone w sposób ciągły likwidowanie awarii sieci wodociągowej;
- 4) w przypadku przerw w dostawie, uruchamianie zastępczych punktów poboru wody.

2. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo zapewnia:

1) odbiór ścieków poprzez sieć kanalizacyjną w sposób ciągły i niezawodny w ilości, określonej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej, nie mniejszej, niż 0,3 m³/d;

2) w przypadku awarii sieci kanalizacyjnej odbiór ścieków przez wozy asenizacyjne lub przez przepompowanie;

3. Poziom świadczonych usług za które Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego i do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia odpowiedni poziom obsługi Odbiorcy usług, szczególnie w zakresie:

1) niezwłocznego powiadamiania Odbiorców usług o przerwach w dostawie wody i odbiorze ścieków i miejscach zastępczego poboru wody;

2) szybkiego reagowania na pisemne reklamacje Odbiorców usług w zakresie ilości i jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz wysokości opłat za usługi.

2. Standardy dotyczące poziomu obsługi Odbiorców usług, określone są w § 17 niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5. 1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej Umowy zawartej między Przedsiębiorstwem, a Odbiorcą usług, przy czym postanowienia Umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego regulaminu.

2. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia Umowy na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

3. Umowa może być zawarta z:

1) osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki;

2) albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym;

3) właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej, jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Przedsiębiorstwo zawiera Umowy z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli spełnione są warunki z Ustawy.

5. Przedsiębiorstwo może zawrzeć Umowę z osobami korzystającymi z lokali również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki z Ustawy.

6. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie Umowy.

§ 6. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa jest zawierana w formie pisemnej.

3. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 Ustawy.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPLAT USTALONE W TARYFACH

§ 7. 1. Rozliczenia za dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków.

2. Taryfy, o których mowa w ust.1, zatwierdzane są przez organ regulacyjny.

3. W rozliczeniach za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków w okresie zmiany wysokości taryfowych cen i stawek opłat, tj. do dnia obowiązywania dotychczasowej taryfy, licząc od pierwszego dnia bieżącego okresu rozliczeniowego oraz od dnia obowiązywania nowej taryfy, licząc do ostatniego dnia bieżącego okresu rozliczeniowego, Przedsiębiorstwo dokona oszacowania zużycia wody i odprowadzanych ścieków na podstawie średniodobowego zużycia pomiędzy odczytami, proporcjonalnie do liczby dni obowiązywania poprzedniej i nowej taryfy.

§ 8. 1. Ilość dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego albo przeciętnych norm zużycia.

2. Ilość wody dostarczonej do Odbiorcy usług ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku budynków wielolokalowych zgodnie z zasadami, określonymi w art.6 ust. 6 Ustawy.

3. W przypadku braku wodomierza ilość wody dostarczonej do Odbiorcy usług ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w obowiązujących przepisach.

4. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza, ilość dostarczonej Odbiorcy usług wody ustala się w sposób określony w obowiązującym Rozporządzeniu wydanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej, regulującego warunki rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

5. W przypadku, kiedy niemożliwe jest ustalenie ilości wody dostarczonej Odbiorcy usług w sposób mający zastosowanie w razie nieprawidłowego działania wodomierza, ilość wody dostarczonej Odbiorcy usług, ustala się w sposób, przewidziany dla takiego przypadku w Rozporządzeniu wydanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej.

6. Ilość ścieków odprowadzanych od Odbiorcy usług ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego. W razie braku urządzenia pomiarowego ilość ścieków odprowadzanych od Odbiorcy usług ustala się na podstawie Umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w Umowie.

7. Ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się w rozliczeniach ilości ścieków odprowadzonych od Odbiorcy Usług wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

§ 9. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są także osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi budynku oraz odrębne faktury Odbiorcom usług, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

3. Zapłata za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki wnoszona jest za okres rozliczeniowy określony w Umowie, w której podane są również skutki niedotrzymania terminu zapłaty i sposób uiszczania opłat.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 10.

1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki określone poniżej oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości względem sieci oraz zdolnością dostawy wody z istniejącej sieci wodociągowej i przepustowością sieci kanalizacyjnej.

2. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres do korespondencji;
- 2) wskazanie nieruchomości która ma zostać przyłączona do sieci, poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy, numer) wraz z podaniem numeru jej księgi wieczystej. W przypadku, gdy nieruchomość nie posiada księgi wieczystej, osoba ubiegająca się o przyłączenie zobowiązana jest podać numer ewidencyjny działki;
- 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;

- 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 5) wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków;
- 6) datę i podpis osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

4. Do wniosku Wnioskodawca dołącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
- 2) w przypadku, gdy wnioskodawca dysponuje nieruchomością o nieuregulowanym stanie prawnym – dokumenty z których ten fakt wynika;
- 3) mapę określającą usytuowanie nieruchomości względem sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu;
- 4) Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku wydaje Wnioskodawcy usług w terminie nie dłuższym niż 30 dni Warunki Techniczne na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, które powinny określać miejsce i sposób przyłączenia przyłączy, maksymalną ilość dostarczanej wody i ilości odprowadzanych ścieków.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNYCH

§ 11. 1. Techniczne warunki możliwości świadczenia usług, o których mowa w § 10 ust. 1 uzależnione są od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych albo realizacji takich urządzeń w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa;
- 2) możliwości technicznych urządzeń Przedsiębiorstwa wynikającymi z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (wydajność oczyszczalni);
- 3) posiadaniu tytułu prawnego do takich urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych przez Przedsiębiorstwo.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie wydaje „Warunków Technicznych na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej” w przypadku niewystąpienia przynajmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1. Informacja o braku możliwości wydania „Warunków Technicznych na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej” przekazywana jest osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie 30 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego kompletnego wniosku, o którym mowa w § 10 ust.2 Regulaminu. Informacja, o której mowa w zdaniach poprzednich wymaga zachowania formy pisemnej i uzasadnienia.

§ 12. 1. Jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków nie stanowi inaczej, Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych, w tym wodomierzy i urządzeń do pomiarów ilości odprowadzanych ścieków.

2. Odbiorca usług zobowiązany jest do użytkowania instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz przyłączy w sposób :

- 1) eliminujący możliwość skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej;
- 2) nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, w szczególności poprzez niewprowadzanie substancji o składzie i stężeniu przekraczającym normy określone w obowiązujących przepisach.

3. Odbiorca usług ma obowiązek informowania Przedsiębiorstwa o posiadanych własnych ujęciach wody i w porozumieniu z Przedsiębiorstwem ma obowiązek zapewnienia opomiarowania wody z nich pobranej, celem umożliwienia prawidłowego obliczania należności Przedsiębiorstwa z tytułu odprowadzania ścieków.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 13. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, Przedsiębiorca dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych robót budowlanych z Warunkami Technicznymi na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Wykonane przyłącze podlega kontroli przedstawicieli Przedsiębiorstwa po zakończeniu robót przed zasypaniem i po zasypaniu.

3. Na podstawie przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół odbioru technicznego Wykonanego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

4. Protokół odbioru technicznego powinien zawierać :

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiału i długości;
- 3) adres nieruchomości, do której wykonywane jest przyłącze;
- 4) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 5) oznaczenie podmiotu wykonującego przyłącze i dane kierującego robotami;
- 6) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 7) podpisy osób które dokonały odbioru technicznego.

5. Protokół odbioru technicznego upoważnia osobę ubiegającą się o przyłączenie do złożenia wniosku o zawarcie Umowy.

6. Protokół, o którym mowa w ust.4, powinien zawierać :

- 1) adres nieruchomości do której wykonano przyłącze;
- 2) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 3) nazwę podmiotu lub imię i nazwisko i firmę przedsiębiorcy, który wykonał przyłącze;
- 4) datę zakończenia robót budowlanych oraz datę odbioru końcowego przyłącza;
- 5) podpisy komisji, tj. osób, uczestniczących w odbiorze, przedstawiciele osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wykonawcy i Przedsiębiorstwa.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIACIAGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo czasowo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych przyczyn, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi a także istotnymi przyczynami technicznymi.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków i awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Wstrzymanie dostawy wody i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług.

4. O wstrzymaniu lub ograniczeniu w dostawach wody Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług niezwłocznie, w sposób przyjęty zwyczajowo, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu, na swojej stronie internetowej i stronie internetowej Gminy Izabelin, przy czym:

- 1) o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody – z wyprzedzeniem 7 dni, a w przypadku, gdy czas trwania planowanych przerw lub ograniczeń wynosi powyżej 12 godzin – z wyprzedzeniem 5 dni;
- 2) o nieplanowanych przerwach z powodu awarii i przewidywanym terminie usunięcia w ciągu 12 godzin od zaistnienia awarii;

3) o przerwach z powodów technicznych – na 24 godziny przed planowaną przerwą.

5. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorca może o zdarzeniach, o których jest mowa w ust. 4 poinformować tylko właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania lub ograniczeń nie przekracza 12 godzin.

6. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach, określonych w treści art.8 ust.1 Ustawy.

2. Obowiązki Przedsiębiorstwa w przypadku zamiaru odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody, określa przepis art.8 ust.2 Ustawy.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 17. Przedsiębiorstwo zapewnia odpowiedni poziom obsługi Odbiorców usług przez:

- 1) wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi Odbiorców usług;
- 2) udzielanie wszelkich informacji dotyczących realizacji oferowanych usług oraz informacji o obowiązujących taryfach;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzanych ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług oraz o występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 18. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania usług przez Przedsiębiorcę, w tym ilości i jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust.1, wnoszone są na piśmie bezpośrednio przez Odbiorcę usług w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej na wskazany adres poczty elektronicznej Przedsiębiorstwa: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl.

3. Odbiorca usług jest powiadamiany o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji do Przedsiębiorstwa w formie pisemnej, a w przypadku złożenia reklamacji za pomocą poczty elektronicznej w ten sam sposób.

§ 19. W siedzibie Przedsiębiorstwa udostępniany jest obowiązujący tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujące aktualnie na terenie Gminy Izabelin taryfy, aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 21. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe odbywa się na podstawie porozumienia zawieranego pomiędzy Gminą, jednostką straży pożarnej i Przedsiębiorstwem.

§ 22. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej, określających ilość pobranej na te cele wody, w terminach, określonych w porozumieniu, o którym jest mowa powyżej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosowane są przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Ustawy.