

L.dz. 266/2017

Truskaw, 12 kwietnia 2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o., ul. Mokre Łąki 8, Truskaw 05-080 Izabelin, jako Zamawiający, zaprasza Państwa do złożenia oferty na wykonanie usługi pn: **Kontrola stanu technicznego obiektów eksploatowanych przez GPWiK Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. w Truskawiu.**

Znak sprawy: GPWiK/WK/U/5/03/2017

1. ZAMAWIAJĄCY

**Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.,
ul. Mokre Łąki 8 Truskaw, 05-080 Izabelin. NIP: 1181592156, REGON:
017277808**

Tel./fax 22 721 80 72, 721 84 24,

e-mail: sekretariatgpwik@mokrelaki.pl

www.mokrelaki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie Rozdziału VI §14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin Mokre Łąki Sp. z o.o., w związku z art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm. – dalej jako Prawo Zamówień Publicznych lub Pzp)

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Kontrola stanu technicznego obiektów eksploatowanych przez GPWiK Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. w Truskawiu.**

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

3.2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

3.3 KATEGORIA CPV:

Usługi kontroli technicznej	71356100-9
-----------------------------	------------

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2017 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów lub innych dowodów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:

- 6.1 FORMULARZ OFERTOWY – **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego
- 6.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie oferty
- 6.3 Aktualne uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie
- 6.4 Aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa
- 6.5 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone powyższe dokumenty przez każdego z Wykonawców.
- 6.6 Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6.7 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w sposób, określony powyżej w pkt.6.4.. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.8 Zasady, określone w pkt.6.3 i 6.4 obowiązują także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, prowadzących działalność w ramach spółki cywilnej, chyba, że postanowienia umowy spółki cywilnej stanowią inaczej. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć kopię umowy spółki, poświadczoną za zgodność z oryginałem
- 6.9 Wykonawca zobowiązany jest podać numer identyfikacji podatkowej NIP i numer identyfikacji statystycznej REGON.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

7.1 KRYTERIUM OCENY OFERT:

7.1.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

1) Cena (Pc):

najniższa cena

$$Pc = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

Wybór najkorzystniejszej oferty, będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg powyższego wzoru: kryterium „ceny”

- 7.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.3 Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Zapytaniu ofertowym.
- 7.4 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 7.5 Cena oferty winna zawierać należyty podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. z 25 maja 2016 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 710).
- 7.6 Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 8.1 Ofertę, przygotowaną na Formularzu ofertowym w sposób, określony poniżej w pkt.9 , z podaniem ceny i z kompletem dokumentów, wymienionych w pkt.6 niniejszego Zaproszenia do składania ofert, należy złożyć, w siedzibie

Zamawiającego, pod adresem: **ul. Mokre Łąki 8, Truskaw, 05-080 Izabelin w Sekretariacie** lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: **marta.traczyk@mokrelaki.pl**

- 8.2 **Nie dochowanie wymogów formalnych, o których mowa w pkt.8.1, skutkować będzie odrzuceniem oferty!!!** -
Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	21.04.2017	Do godziny	12:00
----------------	-------------------	-------------------	--------------

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2 **Forma złożenia oferty - Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej**
- 9.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
- 9.4 Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 6 niniejszego Zaproszenia.
- 9.5 Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia/dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.
- 9.6 W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby wskazane w ust. 8.5. w formie, określonej w ust.6.4.
- 9.7 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast Formularz Ofertowy, jest składany w oryginale.
- 9.8 **Ofertę należy przesłać na adres mailowy: marta.traczyk@mokrelaki.pl lub złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zamawiającego.**
- 9.9 Sposób opisanie koperty lub zatytułowania wiadomości poczty elektronicznej:
Kontrola stanu technicznego obiektów eksploatowanych przez GPWiK Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. w Truskawiu. Znak sprawy: GPWiK/WK/U/5/03/2017
- 9.10 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 10.1 Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie technicznym (merytorycznym) udziela **Marta Traczyk- nr tel. 022 721 80 72.**
- 10.2 Wykonawcy mogą pisemnie lub drogą elektroniczną zwracać się do w/w osób z wyjątkiem dni świątecznych.

- 10.3 Wykonawcy w terminie max. do dnia 19.04.2017r. do godz. 12:00 mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem w zakresie wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego.
- 10.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej jako Korespondencja) Zamawiający i Wykonawca/Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na wskazane adresy poczty elektronicznej Stron.
- 10.5 W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali Korespondencję drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej doręczenia.
- 10.6 W przypadku braku otrzymania potwierdzenia doręczenia Korespondencji przez Wykonawcę najpóźniej w dniu następnym po jej wysłaniu, na wskazany adres e-mail, podany przez Wykonawcę, Korespondencja będzie uważana za skutecznie doręczoną Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z jej treścią.

11. Wybór oferty / Unieważnienie:

- 11.1. Ocena ofert i wybór Wykonawcy nastąpi na zamkniętym posiedzeniu Komisji Weryfikacyjnej.
- 11.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 11.3. Zamawiający dokonuje w ofercie poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.4. Unieważnienie postępowania nastąpi w sytuacji zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w §9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o., a po ich wyczerpaniu zgodnie zapisami art. 93 ustawy Pzp.
- 11.5. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający przesyła Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej - wskazując firmę i adres siedziby Wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotu zamówienia, liczbę punktów uzyskanych w kryterium oceny ofert oraz cenę oferty, w przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający przesyła Wykonawcom i publikuje na swojej stronie internetowej informację o unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13. Informacja o dopuszczeniu składania ofert wariantowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Informacja o przewidywanej liczbie Wykonawców:

W celu wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotowego postępowania zaproszenie do złożenia oferty zostanie przekazane znanym Zamawiającemu Wykonawcom, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy, usługi lub roboty budowlane

będące przedmiotem zamówienia i są w stanie zrealizować przedmiot zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7. lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

16. Informacja o podwykonawcach:

- 16.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 16.2 Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Ofertowym” (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

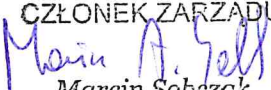
17. Inne postanowienia:

- 17.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę cenową Zamawiający podpisze umowę.

Zatwierdzam

Prezes Zarządu

Waldemar Roszkiewicz

CZŁONEK ZARZĄDU

Marcin Sobczak

.....
Data i Podpis Członków Zarządu

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gminne Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o.
ul. Mokre Łąki 8, 05-080 Truskaw

OFERTA

Nawiązując do przesłanego zaproszenia do składania ofert:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za:

Kwotę netto: zł

Podatek VAT: zł

Kwotę brutto: zł

Słownie brutto : zł

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy własnymi siłami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:*
.....
.....
.....
6. Oświadczamy, że oraz osoby wykonujące czynności kontroli technicznej posiadają stosowne uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz wpis do Izby Inżynierów Budownictwa bądź inne stosowne uprawnienia.
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. 2015 poz. 2164).
8. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności do 30 dni liczony od dnia złożenia u Zamawiającego faktury za zrealizowane zamówienia wraz z wymaganym kompletem dokumentów.
9. Załączniki do niniejszej oferty:

1.....
2.....
3.....
4.....
5.....

6.
7.
8.
9.
10.

*niepotrzebne skreślić

.....
miejscowość i data

.....
(pieczęć i podpis składającego ofertę)

Prezes Zarządu

Waldemar Roszkiewicz

CZŁONEK ZARZĄDU

Marcin Sobczak

Truskaw, 7 kwietnia 2017

L.dz./2017

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Szczegółowy opis zamówienia dotyczący wykonania Kontrola stanu technicznego obiektów eksploatowanych przez GPWiK Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. w Truskawiu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie kontroli technicznej budynków wchodzących w skład obiektów Oczyszczalni Ścieków „Mokre Łąki” w Truskawiu oraz Stacji Uzdatniania Wody w Hornówku
2. Specyfikacja techniczna:
 - 2.1. Zakres kontroli technicznej obiektów zgodnie z art. 62.1 ust.1) litera a) Prawa Budowlanego zakres kontroli obiektów budowlanych podlegających kontroli co najmniej raz w roku
 - 2.2. Kontrola obejmuje sprawdzenie:
 - a) Elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu.
 - b) Instalacji i urządzeń służących ochronie Środowiska
 - c) Instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych)
 - d) Kontrolę o której mowa w pkt 2.2. b) powinna być przeprowadzona przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności
 - e) Kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych o których mowa w pkt 2.2. c) powinny przeprowadzać osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych.
 - 2.3. Dane techniczne obiektów objętych kontrolą:

Lp.	Nazwa obiektu	Dane techniczne	Uwagi
Stacja Uzdatniania Wody w Hornówku			
1	Budynek techniczny	Kubatura: 1008 m ³ Powierzchnia zabudowy: 201,6 m ² Powierzchnia użytkowa: 162,83 m ² Liczba kondygnacji: 1	Budynek parterowy, niepodpiwniczony
2	Zbiornik wody uzdatnionej	Zbiornik wolnostojący, cylindryczny, Średnica: 876 cm H: 874 cm Objętość czynna: ok. 600 m ³	
3	Zbiornik wód popłucznych	Otwarty zbiornik, przeznaczony na ścieki z płukania filtrów Wymiary: 5,5x7,5 m	
Oczyszczalnia ścieków „Mokre Łąki” w Truskawiu			
1	Budynek administracyjno-socjalny	Powierzchnia użytkowa: 400,8m ² Powierzchnia zabudowy: 165,9 m ² Kubatura: 1625,8 m ³	Pater, I piętro, poddasze
2	Budynek wielofunkcyjny	Powierzchnia użytkowa: 196,5 m ² Powierzchnia zabudowy: 190,9 m ² Kubatura: 2095,0 m	Budynek parterowy z antresolą i poddaszem użytkowym
3	Budynek filtrów	Powierzchnia użytkowa: 18,9 m ² Powierzchnia zabudowy: 139,2 m ² Kubatura: 1823,0 m ³	Budynek parterowy, niepodpiwniczony
4	Budynek prasy	Powierzchnia zabudowy <2000 m ² Obiekt składa się z budynku prasy, pomieszczenia na agregat i stacji dmuchaw.	Budynek parterowy, niepodpiwniczony
5	Budynek garażowy z wiatą	Garaż: Powierzchnia użytkowa: 54,5 m ² Powierzchnia zabudowy: 80,6 m ² Kubatura 341,0 m ³	
6	Wiaty na metanol	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
7	Plac składowania osadu	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
8	Pompownia I stopnia i komora zasuw	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
9	Pompownia ścieków	Obiekt techniczny	

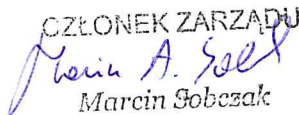
	II stopnia	Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
10	Zbiornik ścieków dowożonych	Wymiary: 13,5m x12,5m, głębokość: 2,5 m pokrycie	
11	Reaktor biologiczny zbiornik 5a	Wymiary: 35,0 mx19,0 m Głębokość: 6,10m Pokrycie	
12	Reaktor biologiczny zbiornik 5b	Wymiary: 26,3 mx14,43 m Głębokość: 6,1 m Pokrycie	
13	Osadnik wtórny – Ob.6	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
14	Pompownia osadu recyrkulowanego i nadmiernego	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
15	Komora rozdziału	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
16	Komora pomiarowa	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
17	Komora regulacyjno-pomiarowa	Obiekt techniczny Powierzchnia zabudowy <2000 m ²	
18	Zbiornik buforowy	Obiekt składa się z 3 zbiorników: Buforowego: V=1011 m ³ , Wyrównawczego: V=534,0 m ³ Wody technologicznej: V=250 m ³ oraz koryta pomiarowego	

2.4. Po zakończeniu kontroli należy sporządzić Protokół kontroli stanu technicznego dla każdego z obiektów oraz dokonać wpisu w Książkach obiektów budowlanych.

2.5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

a. Realizacja przedmiotu zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

- b. Realizacja przedmiotu zamówienia winna zakończyć się do 30.06.2017 r.
3. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia

CZŁONEK ZARZĄDU

Marcin Sobczak

Prezes Zarządu

Waldemar Roszkiewicz